

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A -CONALFA-

CON CARGO AL RENGLON PRESUPUESTARIO 029

Nombres y apellidos del contratista NINFA LIDIA CRUZ OLIVA
Número de contrato 14-2017
Vigencia del contrato 18 de abril al 31 de diciembre de 2017
Período de prestación del servicio 01 de octubre al 31 de octubre de 2017

COMITÉ NACIONAL DE ALFABETIZACIÓN
ENTIDAD EJECUTORA



DEPARTAMENTO DE PERSONAL
UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO
Hora: 8:45 F)

Respetable Secretaría Ejecutiva:

En cumplimiento de lo establecido en la cláusula Segunda del Contrato Administrativo arriba identificado, por este medio me permito rendir informe de las actividades realizadas, siendo las siguientes:

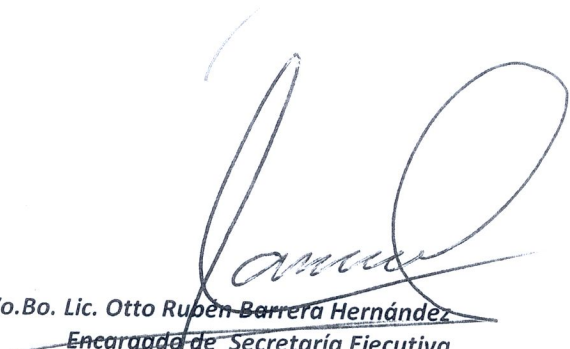
ACTIVIDADES

- a. Emití dictámenes jurídicos u opiniones apegadas a normas prescritas en Ley, y Normativa Interna del -CONALFA- dentro de las Oficinas Centrales solicitadas por las Unidades, Departamentos y Secciones.
- b. Emití dictámenes jurídicos sobre expedientes administrativos donde se redactaron opiniones jurídicas sobre casos concretos a resolver en Coordinaciones Departamentales.
- c. Permanencia en Departamento Jurídico para resolver dudas que surjan en las diferentes Unidades, Departamentos y Secciones de Oficinas Centrales.
- d. Permanencia en Departamento Jurídico para resolver dudas que surjan en las diferentes Coordinaciones Departamentales.
- e. Se redactaron resoluciones, certificaciones y oficios, en el Departamento Jurídico de CONALFA, cuando así se requirió.
- f. Y todas las demás acciones que solicitó Secretaría Ejecutiva en el desempeño de mis funciones.

Sin otro en particular, me suscribo de usted

Respetuosamente,


Licda. Ninfa Lidia Cruz Oliva
Colegiada activa 9651
D.P.I. 2595 71572 2107


Vo.Bo. Lic. Otto Rubén Barrera Hernández
Encargada de Secretaría Ejecutiva
-CONALFA-